

補修業務目的物引渡書

下記の補修業務目的物の引渡しを申し出ます。

請負者

商号又は名称

代表者氏名

印

記

補修業務名	
補修業務場所	
契約金額	円
完成検査 年 月 日	年 月 日

上記の補修業務目的物を引き受けました。

年 月 日

契約担当者 北薩広域行政事務組合
理事長

印

請負者

商号又は名称

代表者氏名

殿

(注) この様式は2枚複写とし、1部は契約担当者用とし、1部は請負者に送付すること。