

第3号様式

受託業務（有価物買取含む。）等に係る受託希望業務等一覧

1 受託希望業務		
種別コード	業務名	具体的業務内容又は特記事項

2 業務履歴（過去2年以内の北薩広域行政事務組合、他の自治体等との主な契約実績）
[例：契約年月、自治体名、業務内容、契約金額等]

3 取引メーカー・代理店名

注1 1の欄については、別に定める業種種目一覧表から選択し記入してください。
2 受託希望業務が多岐にわたる場合には、関連する業務ごとに別葉にして提出してください。
3 業務に当たって必要となる機械、器具については、業務ごとに別紙1に記入してください。
免状、許可については、資格・免許一覧表（別紙2）から選択し、有資格職員名簿（別紙3）に記入の上、免状等の写しをA4サイズでコピーし添付してください。